

Verklaring bescherming persoonsgegevens medewerkers Oktober.



In deze verklaring staat informatie over hoe Oktober omgaat met persoonsgegevens van haar medewerkers. Ook staan hierin jouw rechten voor de bescherming van persoonsgegevens beschreven en waar je terecht kunt met vragen en klachten.

Oktober neemt de beveiliging en bescherming van persoonsgegevens van haar medewerkers serieus. Wij gaan vertrouwelijk en zorgvuldig met jouw persoonsgegevens om en houden ons hiermee uiteraard aan de privacywetgeving. In deze verklaring leggen wij uit hoe wij dat doen.

Deze verklaring is bedoeld voor alle medewerkers, waaronder medewerkers op basis van een arbeidscontract, vrijwilligers, stagiaires en uitzendkrachten van Oktober. De hoofdvestiging van Oktober is gevestigd aan de Wielwaal 10, 5531 LJ in Bladel en ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer 41094118.

Inhoud

1. Wat zijn persoonsgegevens?.....	3
2. Waarvoor verwerken wij jouw persoonsgegevens?	3
3. Wanneer verwerken wij jouw gegevens?	4
4. Hoe kun je toestemming intrekken?.....	4
5. Met wie delen wij jouw persoonsgegevens?	4
6. Hoe lang bewaren wij jouw gegevens?	5
7. Hoe beveiligen wij jouw persoonsgegevens?	5
8. Welke privacyrechten heb je?	5
1. Recht op inzage in je dossier	5
2. Recht om je gegevens te wijzigen of te laten wissen.....	6
3. Recht op beperking	6
4. Recht van bezwaar	6
5. Recht om je gegevens over te dragen naar een andere organisatie	6
9. Hoe maak je gebruik van jouw privacyrechten?.....	6
10. Waarom controleren we je identiteit?	6
11. Vragen en klachten.....	6
12. Wijzigingen op de privacyverklaring	7

1. Wat zijn persoonsgegevens?

Een persoonsgegeven is alle informatie die over een persoon gaat, zoals naam, adres of een foto. Ook informatie die te herleiden is naar een persoon, is een persoonsgegeven. Je kunt bijvoorbeeld met postcode én huisnummer al achterhalen waar iemand woont. Je hebt ook bijzondere persoonsgegevens, zoals de privacywet deze noemt. Dit zijn gevoelige gegevens en die krijgen extra bescherming. Informatie over gezondheid, ras, seksuele voorkeur en godsdienst zijn voorbeelden van gevoelige persoonsgegevens. Bij Oktober verwerken we veel gezondheidsgegevens. We hebben dus een grote verantwoordelijkheid om deze bijzondere persoonsgegevens goed te beschermen.

2. Waarvoor verwerken wij jouw persoonsgegevens?

Oktober verwerkt verschillende persoonsgegevens van jou. Bijvoorbeeld jouw contactgegevens, personeelsnummer, geboortedatum, werkervaring en opleidingen, bankrekeningnummer en Burgerservicenummer (BSN). Deze gegevens verwerken wij voor de volgende doeleinden:

- Het bijhouden van het personeelsdossier.
- Het bijhouden van personeels- en vrijwilligersadministratie.
- Het vaststellen en uitbetalen van salarisaanspraken.
- Het regelen van aanspraken op uitkeringen en subsidies.
- De opleiding en ontwikkeling van personeel.
- Het bijhouden van de verzuim- en verlofadministratie.
- Het uitvoeren van de wettelijke plicht, zoals de loonaangifte en het vastleggen van een ID-bewijs van medewerkers.
- De verkiezing van de leden van de ondernemingsraad.
- De interne controle en beveiliging.
- De verwerking van incidentmeldingen.
- Het uitvoeren van de arbeidsvoorwaarden.
- Het innen van vorderingen (inclusief het in handen van derden stellen van die vorderingen).
- Het behandelen van geschillen.
- De accountantscontrole.
- Het uitsturen van nieuwsbrieven en andere informatiedocumenten.
- Het versturen van kerstpakketten en andere geschenken.
- Het uitvoeren van een medewerkers(tevredenheids)onderzoek.
- Overige doeleinden waarvoor jij specifiek toestemming hebt gegeven.

3. Wanneer verwerken wij jouw gegevens?

Wij verwerken alleen jouw gegevens als dit mag op basis van de privacywet. Wij verwerken jouw persoonsgegevens in de volgende gevallen:

- Je hebt ons schriftelijk toestemming gegeven om jouw gegevens te verwerken door een toestemmingsformulier te ondertekenen. Dit formulier slaan wij op in het personeelsdossier.
- Het uitvoeren van de arbeidsovereenkomst of een andere overeenkomst die wij met elkaar hebben afgesloten.
- Als een wet ons daartoe verplicht.
- Om de gerechtvaardigde belangen van Oktober of van derden te behartigen. Ook maken wij om deze reden soms gebruik van cameratoezicht om onze gebouwen en onze eigendommen te beschermen. Wij geven duidelijk aan waar wij gebruikmaken van deze camera's.

4. Hoe kun je toestemming intrekken?

Je kan je toestemming voor het verwerken van jouw persoonsgegevens intrekken. Je kan hiervoor een melding aanmaken op het Oktoberplein. Het intrekken van de toestemming kan niet met terugwerkende kracht. Alle verwerkingen die al hebben plaatsgevonden, blijven bestaan.

5. Met wie delen wij jouw persoonsgegevens?

Wij delen soms jouw persoonsgegevens met andere partijen. Wij doen dit bijvoorbeeld als:

- Wij dit verplicht zijn op basis van een wet.
- Dit nodig is om de arbeidsovereenkomst goed uit te voeren.
- Jij hiervoor schriftelijk toestemming hebt gegeven.
- Hiervoor een gerechtvaardigd belang is.

Wij delen jouw persoonsgegevens met:

- Medewerkers van de financiële administratie en personeels- en salarisadministratie van Oktober, de direct leidinggevende van de medewerker en de directie.
- Degenen die leiding geven aan of belast zijn met de verwerking van persoonsgegevens van personeelsleden of die daarbij noodzakelijk zijn betrokken.

- Medewerkers ICT voor technisch en functioneel beheer van het elektronisch personeelsdossier, office365 (waaronder Outlook) en overige applicaties.
- Instanties om onze wettelijke plicht na te komen (waaronder Belastingdienst, UWV).
- De verzuimconsultants, arbodienst en/of bedrijfsarts.
- De bank om het salaris te verwerken.
- Zorgverzekeringsmaatschappij als door medewerkers gebruik wordt gemaakt van collectieve verzekeringen via Oktober.
- Het pensioenfonds.
- Overige partijen, waarvoor de verstrekking noodzakelijk is om een verplichtingen na te komen.
- Overige partijen, waarvoor jij schriftelijk toestemming hebt gegeven.

Wij delen jouw persoonsgegevens niet met organisaties in landen buiten de Europese Economische ruimte.

6. Hoe lang bewaren wij jouw gegevens?

Wij bewaren jouw persoonsgegevens zo lang als nodig is voor het doel waarvoor de gegevens zijn verkregen of zolang als nodig is om te voldoen aan een wettelijke bewaarplicht. De basisadministratie, waaronder de loonadministratie, bewaren wij 7 jaar. Na afloop van de bewaartermijn vernietigen wij de gegevens.

7. Hoe beveiligen wij jouw persoonsgegevens?

Wij hebben maatregelen genomen om jouw persoonsgegevens goed te beveiligen tegen verlies of diefstal. Ook zorgen wij ervoor dat jouw gegevens alleen worden ingezien en verder verwerkt door personen die wij hiervoor specifiek toegang hebben gegeven. Al onze medewerkers zijn verplicht tot geheimhouding en zijn gehouden aan het privacybeleid en privacyreglement van Oktober.

8. Welke privacyrechten heb je?

De privacywetgeving geeft jou een aantal rechten. Deze rechten hebben wij hier opgeschreven.

1. Recht op inzage in je dossier

Je mag de persoonsgegevens, die wij van je verwerken, inzien of hiervan een afschrift vragen. Je kunt je dossier inzien via Oktoberplein.

2. Recht om je gegevens te wijzigen of te laten wissen

Je mag vragen om de persoonsgegevens, die wij van jou verwerken, te wijzigen of aan te vullen als deze niet juist zijn. Ook mag je aan ons vragen jouw gegevens te verwijderen. Wij verwijderen jouw gegevens als aan een aantal wettelijke voorwaarden is voldaan. Soms mogen wij jouw gegevens niet verwijderen, omdat een wet ons verplicht om de gegevens te bewaren.

3. Recht op beperking

Je mag vragen om je gegevens te laten beperken. Dit betekent dat je aan ons vraagt om je gegevens tijdelijk niet te gebruiken. Wij schermen dan tijdelijk je dossier af als aan een aantal wettelijke voorwaarden is voldaan.

4. Recht van bezwaar

Je mag bezwaar maken als je het er niet mee eens bent dat wij bepaalde persoonsgegevens van jou verwerken.

5. Recht om je gegevens over te dragen naar een andere organisatie

Je mag jouw persoonsgegevens overdragen naar een andere organisatie. Dit geldt alleen voor de persoonsgegevens die wij digitaal verwerken.

9. Hoe maak je gebruik van jouw privacyrechten?

Je kan jouw persoonsgegevens inzien of wijzigen via Oktoberplein. Heb je andere vragen? Dan kun je een melding maken op **Oktoberplein**. Wij beantwoorden jouw vraag zo snel mogelijk en in ieder geval binnen de wettelijke termijn van een maand. Als het ons meer tijd kost, dan informeren wij je hierover ook binnen de wettelijke termijn van een maand.

10. Waarom controleren we je identiteit?

Als je ons een vraag stelt, kunnen wij vragen om een bewijs van je identiteit. Dit doen wij om te voorkomen dat wij je persoonsgegevens aan een verkeerde persoon of organisatie versturen of verkeerde wijzigingen aanbrengen in je persoonsgegevens.

11. Vragen en klachten

Heb je vragen of wil je een beroep doen op jouw privacyrechten? Dan kun je een melding maken op het **Oktoberplein**. Heb je een klacht over de wijze waarop Oktober omgaat met jouw persoonsgegevens? Dan kun je contact opnemen met onze

Functionaris Gegevensbescherming door een mail te sturen naar fg@zorginoktober.nl. Komen wij er samen niet uit, dan kun je ook een klacht indienen bij de Autoriteit Persoonsgegevens via www.autoriteitpersoonsgegevens.nl.

12. Wijzigingen op de privacyverklaring

Oktober behoudt zich het recht voor deze verklaring aan te passen. Wij adviseren dan ook deze verklaring regelmatig te raadplegen. Deze verklaring is opgesteld in juni 2021.